**Примерный план мероприятий с одаренными детьми дошкольного возраста**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Задачи | Мероприятия | Сроки | Ответственный | | Итог ( результат) |
| 1.Создание целевого методического совета по проблеме работы с одаренными детьми | Методический совет | Февраль-март | Руководитель структурного подразделения | | Положение о методическом совете |
| 2.Обеспечение условий для систематического повышения мастерства педагогов | Семинары, педсоветы, курсы | постоянно | Руководитель структурного подразделения | | Повышение инновационного потенциала педагогов |
| 3. Ознакомление педагогического коллектива ДОО с планом, с целями и задачами по организации работы с одаренными детьми | Консультативная работа | В начале учебного года | Руководитель структурного подразделения | | План |
| 4. Корректировка и апробация программы ДОО | Корректировка с педагогами и специалистами ДОО | В течение года | Руководитель структурного подразделения  Старший воспитатель | | Программа ДОО |
| **Организация и содержание**  **воспитательно-образовательного процесса** | | | | | |
| 1.Проведение родительских собраний в группах ДОО | Консультативная помощь | В течение года | Педагог-психолог | | Родительское собрание  « Детская одаренность в ДОО» |
| 2. Проведение практических занятий с педагогами ДОО | Организационный методический час  Практические занятия, мастер-классы, тренинги | В течение года | Старший воспитатель  Педагог-психолог | | Размещение материалов, фотоматериалов на сайте ДОО |
| 3. Организация и осуществление комплексного мониторинга по выявлению одаренных детей | Материалы по итогам мониторинга  Собеседование с родителями, дети которых имеют высокий уровень усвоения программных требования по направлениям деятельности | В течение года | Педагог-психолог  воспитатели | | Анализ педагогами ДОО  «Результат диагностических способностей воспитанников»  Поддержка и поощрение родителей одаренных детей |
| 4. «Проектирование в ДОО индивидуального образовательного маршрута ребенка» | Разработка индивидуального образовательного маршрута ребенка-дошкольника | В течение года | Воспитатели,  специалисты | | Создание индивидуальной карты развития личности ребенка. |
| 5. Отслеживание занятости детей в кружках, секциях, творческих студиях | Создание банка данных |  |  | | Создание банка данных |
| 6.Использование условий ДОО и социума для развития воспитанников с опережением в развитии | Совместная работа со специалистами дополнительного образования, воспитателями и специалистами ДОО (кружки в ДОО, мастер-классы, тематические недели, конкурсы) | В течение года | Руководитель структурного подразделения | | Создание плана работы на учебный год.  Привлечение к сотрудничеству в рамках социального партнерства педагогов дополнительного образования.  Создание дополнительных  программ по сопровождению  специальной одаренности детей |
| 7.Участие детей, родителей и педагогов в конкурсном движении | Районные конкурсы, | В течение года | Руководитель структурного подразделения,  воспитатели | | Положения о конкурсах  Награждение победителей |
| 8. Привлечение педагогов, родителей для совместного проведения интеллектуальных мероприятий на уровне ДОО | «Знайка» или  « Умники и умницы» с детьми подготовительных к школе групп | 2 раза в год | Руководитель структурного подразделения, старший воспитатель, педагог-психолог | | Анализ мониторинга детей, игровые задания для детей с высоким уровнем интеллектуального развития.  Положение о конкурсе, сценарий викторины,  Награждение победителей |
| 9.Привлечение к сотрудничеству в рамках социального партнерства  учителей начальной школы и специалистов ДОО в качестве консультантов по вопросам исследований детей | Открытые мероприятия в школе и ДОО | В течение года | | Руководитель структурного подразделения, старший воспитатель | Создание плана работы с воспитанниками на учебный год |
| 10. Создание методической копилки ДОО | Тесты, игровые развивающие задания, консультативный материал, конспекты открытых мероприятий по работе с одаренными детьми | В течение года | | Руководитель структурного подразделения, старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатели, специалисты | Размещение материалов на сайте ДОО  Публикации материалов в журналах |
| 11.Разработка  « Портфолио» одаренного ребенка | Изучение обобщения опыта работы воспитателей, родителей | В течение года | | Педагог-психолог  Воспитатели  Специалисты  родители | Создание  « Портфолио ребенка-дошкольника» |
| 12.Совместная работа со спец. доп.образования | Семинары на базе  Доп.образования | В течение года | | Специалисты дополнительного образования  Педагог-психолог ДОО | Совместный план работы  Результаты по «Паспортам готовности к школе» |
| 13.Итоги работы за год | Круглый стол | В конце учебного года | | Руководитель структурного подразделения, старший воспитатель | Показатели эффективности реализации программы « Одаренные дети» Удовлетворенность родителей  (результаты анализа) |